

Meer efficiency en transparantie met digitale factuurverwerking



Kluwer is voor juridische, fiscale, financiële, bestuurlijke, HRM en commerciële beroepsgroepen sinds jaar en dag de eerste keuze als het gaat om professionele informatievoorziening. Als onderdeel van het wereldwijd opererende Wolters Kluwer concern, zet Kluwer zich in Nederland met ruim 900 medewerkers in voor kennisoverdracht via portals, online databanken, e-publishingtools, cd-roms, tijdschriften, boeken, nieuwsbrieven en opleidingen. Ook studenten kunnen voor multimediale studiepakketten bij Kluwer terecht.

Het management van Kluwer houdt de markt en de technische ontwikkelingen scherp in de gaten. Men is alert op verbeteringsmogelijkheden in product-

ontwikkeling, dienstverlening én interne werkprocessen. Vandaar dat de tijdrovende handmatige verwerking van jaarlijks 70.000 binnenkomende facturen eens kritisch beoordeeld werd. Want dit omslachtige proces moest in het huidige digitale tijdperk toch veel sneller en efficiënter kunnen verlopen? Het is van wezenlijk belang om het volledige proces van 'procurement to pay' transparant te krijgen, waardoor de financiële verplichtingen op elk moment opvraagbaar zijn en een betere sturing op de cashflow mogelijk is.

Tijdrovende handmatige verwerking

Hans Hietberg, teamleider Administratie & Control: "Facturen kwamen verschillende malen in handen van medewerkers: bij ontvangst, coderen, matchen



"Een goede tool voor elektronische factuurverwerking loont! De kwaliteit neemt toe en de doorlooptijd van een factuur wordt drastisch verlaagd."

Hans Hietberg,
teamleider Administratie & Control, Kluwer

Aanleiding

- Jaarlijks 70.000 facturen te verwerken
- Tijdrovend handmatig autorisatieproces
- Zoekraken facturen
- Geen matching met inkooporder
- Te lange doorlooptijd factuurverwerking

Aanpak

- Analyse organisatie en factuurproces
- Implementatie BasWare
- Koppeling aan ordersysteem
- Test
- Gebruikerstraining
- Installatie en Go-live

Resultaten

- **Versnelde doorlooptijd factuurverwerking**
- **Minimalisering handmatige handelingen**
- **Elektronische autorisatieprocedure**
- **Alle facturen in digitaal archief**
- **Zonder zoektijd toegankelijk**
- **Beveiligde toegang**
- **Transparante factuurstroom: inzicht in actuele status**
- **Uniforme verwerking inkomende facturen**
- **Uitgebreide rapportagemogelijkheden**
- **Leverancierskortingen**
- **Besparing afdruk-, archief-, telefoon- en verzendkosten**
- **Verlaging administratieve last: besparing minimaal 2,5 FTE**



met inkooporders, verzenden voor autorisatie, terugsturen, betaalbaar stellen en archiveren. In mappen gingen ze de hele organisatie door. Een langdurig traject met veel oponthoud en risico van verloren gaan. Dit moest anders kunnen. Hoogste tijd om op zoek te gaan naar een oplossing voor digitale factuurverwerking!”

Keuze voor Ricoh

Veel demo's en workshop van digitale factuurverwerking werden bezocht. Uiteindelijk kwam Kluwer terecht bij Ricoh's Digitale Factuurverwerking. “Ricoh, met software van BasWare, sprak het meest aan: gebruiksvriendelijk, voorziet in elektronische autorisatie, automatische matching met inkooporders en uitgebreide rapportagemogelijkheden.” Ricoh, al bekend als preferred supplier binnen Wolters Kluwer, had bovendien veel ervaring met het implementeren van Digitale Factuurverwerking binnen grote organisaties.

Volledig digitaal verloop van het factuurverwerkingsproces

Ricoh paste het standaard softwarepakket Digitale Factuurverwerking aan op basis van Kluwer's wensen en eisen. Dit sloot volledig aan bij het toenmalige

Wolters Kluwer organisatiebrede project Symphonie, waarin de nadruk lag op het, daar waar mogelijk, automatiseren van financiële werkprocessen. Het factuurverwerkingsproces verloopt nu van binnenkomst tot archivering volledig elektronisch.

Snelle matching, accordering en betaling

Elke binnenkomende factuur wordt gescand en verrijkt met gegevens als factuurnummer, bedrijfsnaam, klantnummer en inkoopordernummer. Door integratie van Digitale Factuurverwerking met ons SAP ordersysteem, vindt er automatische matching plaats.

“Budgetverantwoordelijke managers, 250 binnen Kluwer, krijgen via het systeem bericht dat er een factuur ter controle en autorisatie is aangeboden. Het systeem heeft een back-up functie en voorziet in een automatische herinnering op het moment dat autorisatie niet binnen de gestelde termijn plaatsvindt. Direct na goedkeuring wordt de factuur automatisch geboekt en betaalbaar gesteld via ons financiële systeem.”

Status altijd inzichtelijk

In één oogopslag is de volledige factuurflow inzichtelijk. Er wordt een com-

plete historie van alle handelingen opgebouwd. Dit scheelt veel telefoontjes.

Elektronische archivering

De factuur wordt in de centrale database digitaal opgeslagen en is op elk gewenst moment via zoek sleutels snel te raadplegen. Zelfs na jaren!

Wettelijke eisen en milieu

Met deze oplossing voor digitale factuurverwerking voldoet Kluwer eenvoudig aan de wettelijke bewaarplicht, privacybescherming, SOX en code-Tabaksblat. “Bovendien verbruiken we door de digitalisering minder papier, verlagen we onze afdruk- en archiveringskosten, verminderen we de CO2-uitstoot en verbruiken we minder energie. Hiermee sparen we het milieu.”

Succesvolle implementatie in slechts 3 maanden

Hietberg tenslotte: “De implementatie is wonderbaarlijk snel gegaan. In slechts drie maanden na de opdrachtverstrekking was Digitale Factuurverwerking volledig geïmplementeerd én had Ricoh de gebruikers getraind. We hebben maar weinig ondersteuning nodig gehad. De digitale factuurverwerking voldoet al een aantal jaren volledig aan onze verwachtingen.”



a Wolters Kluwer business

Kijk voor meer informatie over de Kluwer op www.kluwer.nl.

Ricoh, Utopialaan 25, 5232 CD, 's-Hertogenbosch, +31 (0)73 645 26 00, www.ricoh.nl

RICOH